

# Google Drive

Docs  
Sheets  
Slides  
Forms  
Drawings  
My Maps  
...

2021/12

Daniel  
DURAND

# Google Drive c'est quoi ?

- Service de **stockage en ligne** (Cloud) de Google
  - gratuit pour toute personne disposant d'un compte Gmail
  - accessible dès lors que l'on dispose d'un connexion Internet
  - accessible depuis n'importe quel appareil disposant d'un navigateur Web
  - permet de conserver tous ses fichiers sauf les photos pour lesquelles *Google Photos* est plus adapté.
- C'est aussi une **suite bureautique en ligne** offrant plusieurs applications :
  - *Docs* : traitement de texte
  - *Sheets* : tableur
  - *Slides* : création de présentations
  - *Forms* : création de formulaires (questionnaires)
  - *Drawings* : création de dessins, diagrammes, organigrammes, ...
  - *My Maps* : création de cartes, itinéraires, repères, ...

# Google Drive équivalences

Fonction	En ligne (connecté)				En local (sur son PC)	
<b>Suite</b>	<b>Google Drive</b>	<b>Microsoft Drive</b>	<b>Dopbox</b>	<b>pCloud</b>	<b>Libre Office</b>	<b>Microsoft Office</b>
<b>Stockage (Cloud)</b>	Drive	One Drive	Dropbox	pCloud	mon PC	
<b>Traitement de texte</b>	Docs	Word Online	Word Online		Writer	Word
<b>Tableur</b>	Sheets	Excel Online	Excel Online		Calc	Excel
<b>Présentation</b>	Slides	PowerPoint Online	PowerPoint Online		Impress	PowerPoint
<b>Formulaires</b>	Forms				Form	
<b>Dessins</b>	Drawings	Draw			Draw	
						

# Google Drive Avantages / Inconvénients

- Avantages :
  - gratuit
  - accessibilité
  - sauvegarde de ses fichiers
  - pas d'installation d'application spécifique sur son ordinateur
  - pas d'utilisation d'espace disque sur son ordinateur
  - partage de fichiers
  - disponibilité de ses fichiers (partout, sur tout appareil)
  - Mieux protégé contre les virus
- Inconvénients :
  - zone de stockage non maîtrisée (dépendance Google)
  - connexion Internet performante nécessaire
  - interface utilisateur moins stable qu'une application locale (soumise aux évolutions Google « intempestives »)
  - Confidentialité ?
  - Applications (Docs, Sheets, ...) moins complètes que les applications locales
  - Espace gratuit limité en taille : 15 Go pour l'ensemble des fichiers (mails, photos, docs, ...)

# Que fait-on avec *Google Drive* ?

- Créer (+ *Nouveau*) :
  - Dossier
  - Document Texte
  - Tableau
  - ...
- Importer (depuis *mon PC* vers *Google Drive*) un fichier ou un dossier
- Déplacer (à l'intérieur de *Google Drive*) un fichier ou un dossier
- Partager ou obtenir le *lien* d'un fichier ou d'un dossier
  - Pour tous les utilisateurs disposant du lien ou une liste spécifique
  - En lecture seule, pour commentaires ou pour modification
- Synchroniser avec mes fichiers sur *mon PC*
- ...

# Que fait-on avec *Google Drive/Docs* ?

- Fonctions de base d'un *traitement de texte* :
  - Créer un Document vierge ou avec modèle
  - Ouvrir un document existant dans *Google Drive* ou sur *mon PC* (*Importer*)
  - Modifier le document
  - Mise en page, aperçu, imprimer
  - Édition : copier/coller, ...
  - Formatage : texte, tableau, ...
  - Insertion : image, tableau, N° page, ...
  - Affichage : plan, outils (règles, ...), plein écran
  - Outils : orthographe, statistiques (nombre mots, caractères, pages, ...)
  - ...
- Fonctions spécifiques au contexte *Google Drive* :
  - partager le document
  - exporter vers *mon PC* (*Télécharger*)
  - ...
- Aide
- ...

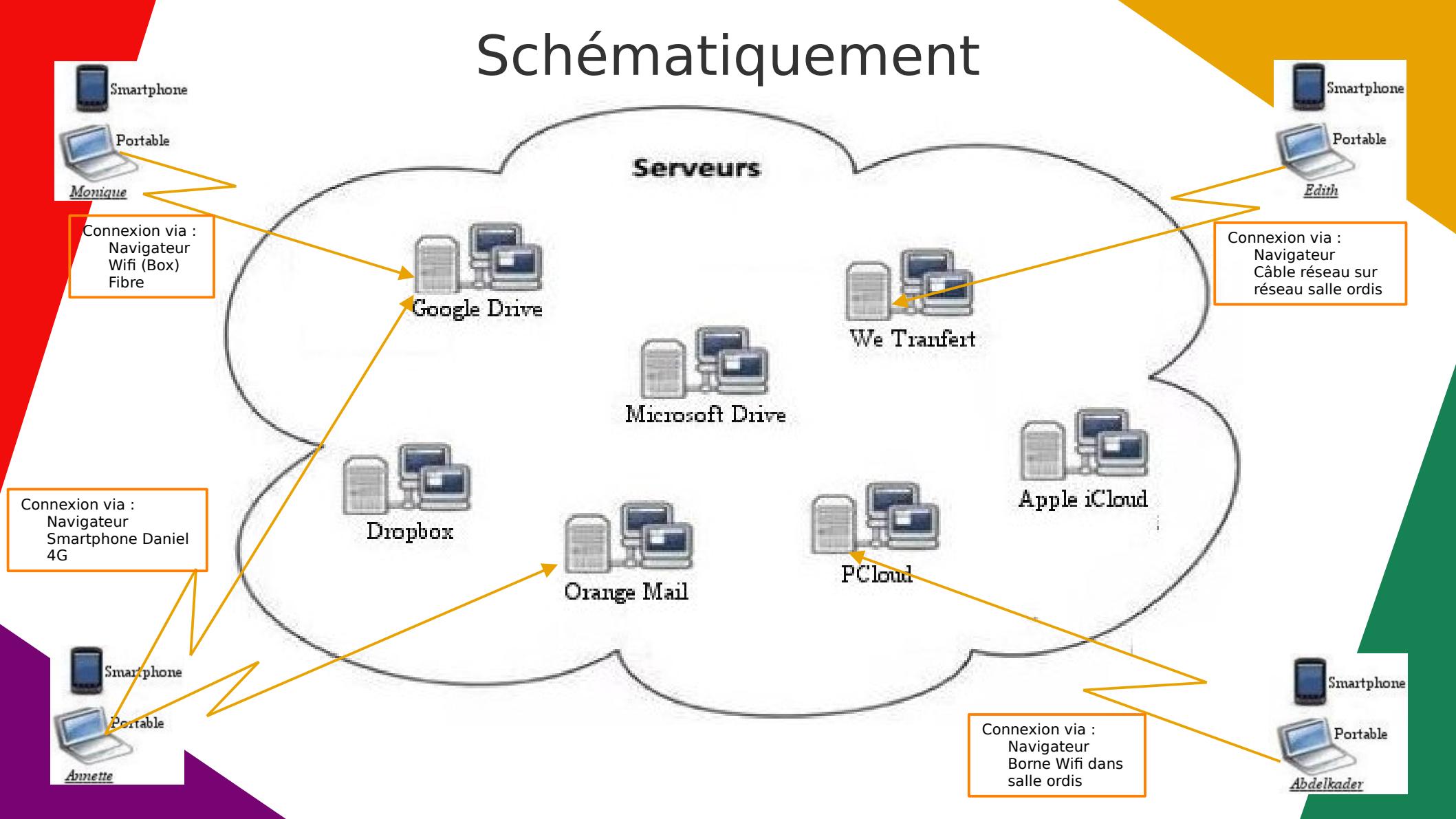
# Que fait-on avec *Google Drive/Sheets* ?

- Fonctions de base d'un *tableur* :
  - Créer une feuille de Calcul vierge ou avec modèle
  - Ouvrir une feuille de Calcul existante dans *Google Drive* ou sur *mon PC* (Importer)
  - Modifier la feuille de Calcul
  - Mise en page, sélection des cellules, imprimer, entêtes/pied de pages, ...
  - Édition : copier/coller, ...
  - Formatage : nombre, texte, couleurs de cellules, encadrement, mise en forme conditionnelle, ...
  - Formules de calcul (fonctions)
  - Insertion : lignes, colonnes, image, ...
  - Affichage : figer lignes et/ou colonnes, plein écran, ...
  - Données : trier, filtrer, ...
  - Outils : créer un formulaire, orthographe
  - ...
- Fonctions spécifiques au contexte *Google Drive* :
  - partager le document
  - exporter vers *mon PC* (*Télécharger*)
  - ...
- Aide
- ...

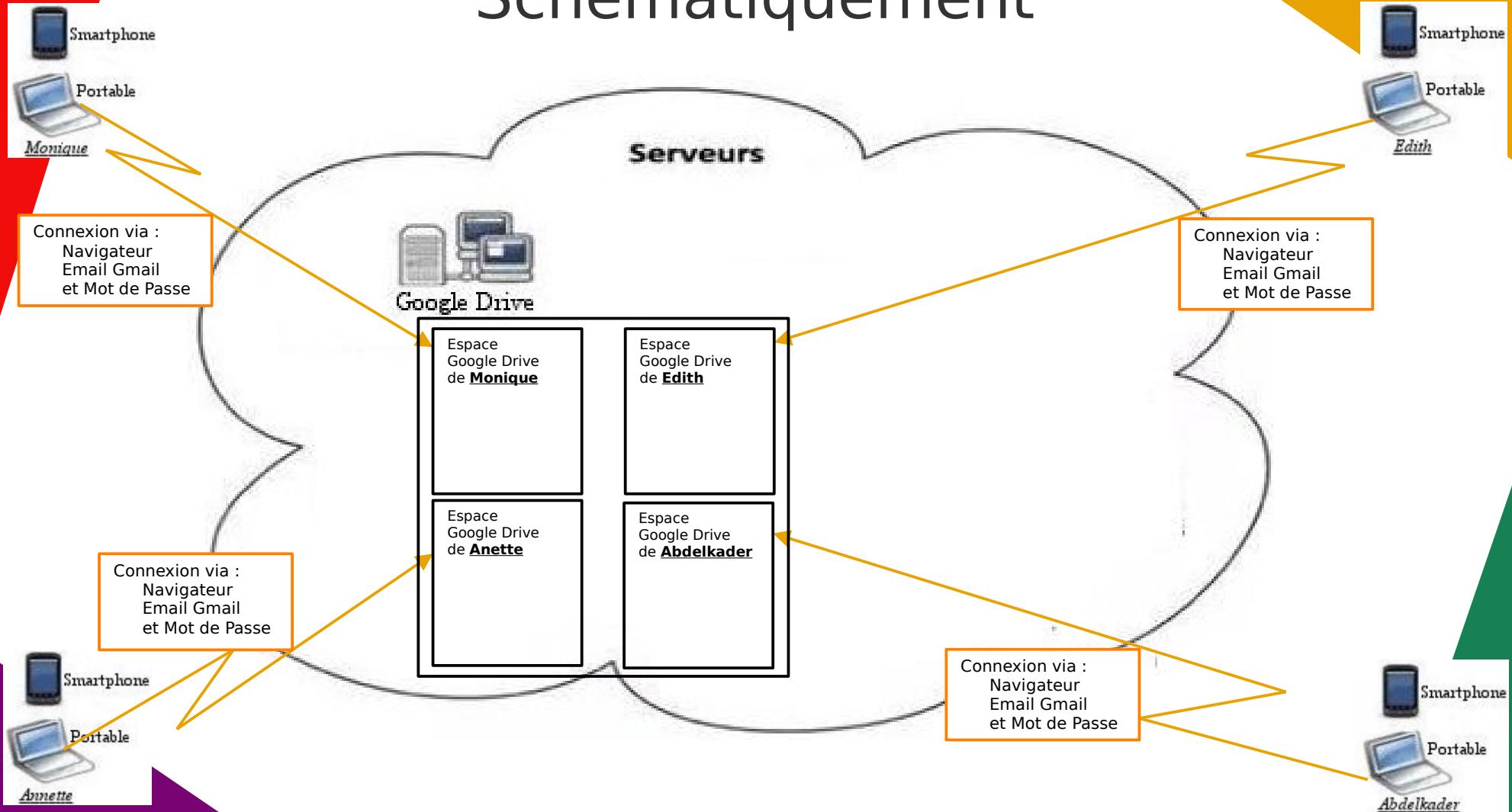
# En résumé

- Google Drive est un Espace de Stockage
  - On va faire à peu près ce qu'on fait avec l'Explorateur de Fichiers de Windows
  - Soit la manipulation des dossiers et fichiers :
    - les copier, déplacer, renommer, supprimer, ...
- Google Docs est un Traitement de Texte:
  - On va faire à peu près ce qu'on fait avec Libre Office/Writer ou Microsoft Office/Word
  - Soit créer et éditer des documents texte :
    - écrire votre 1<sup>er</sup> roman par exemple.
- Google Sheets est un Tableur:
  - On va faire à peu près ce qu'on fait avec Libre Office/Calc ou Microsoft Office/Excel
  - Soit créer et éditer des tableaux :
    - gérer votre emploi du temps ou votre compte bancaire par exemple.

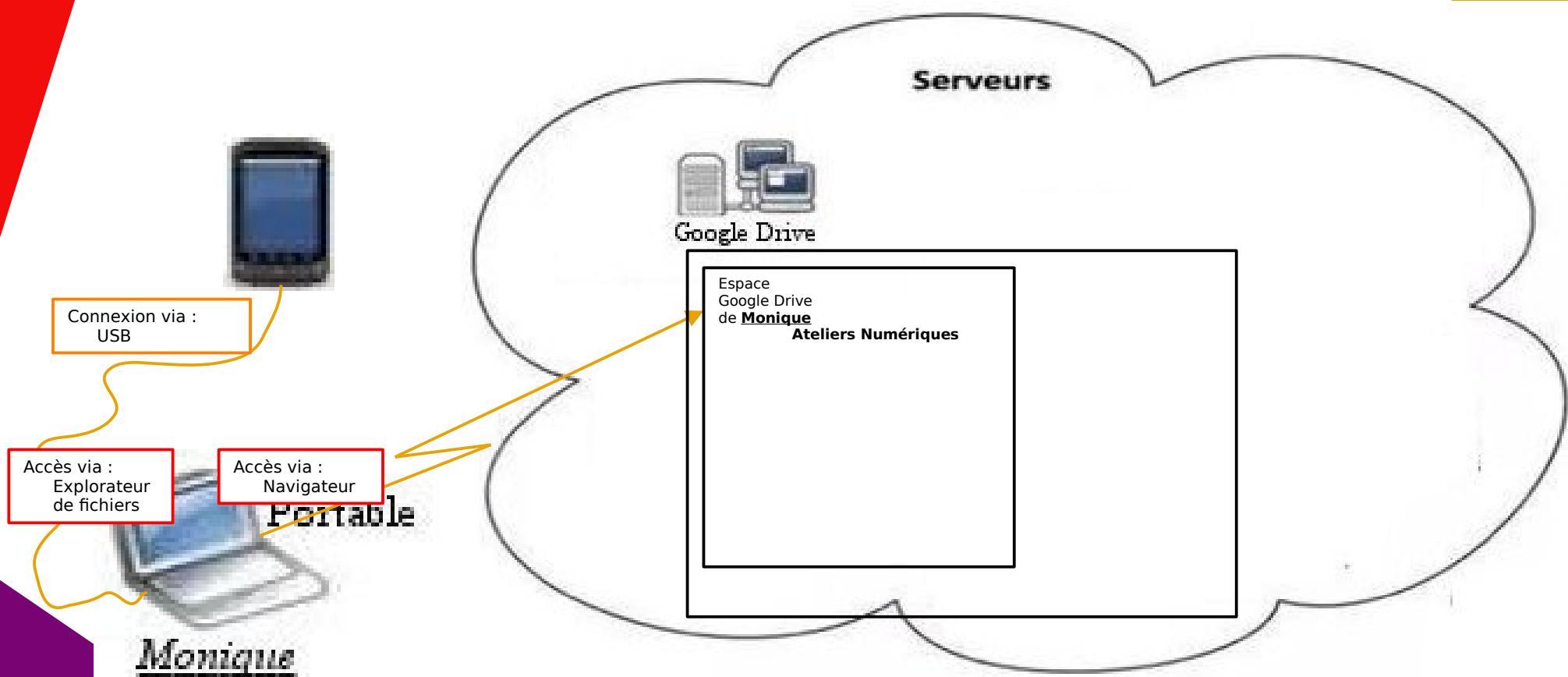
# Schématiquement



# Schématiquement

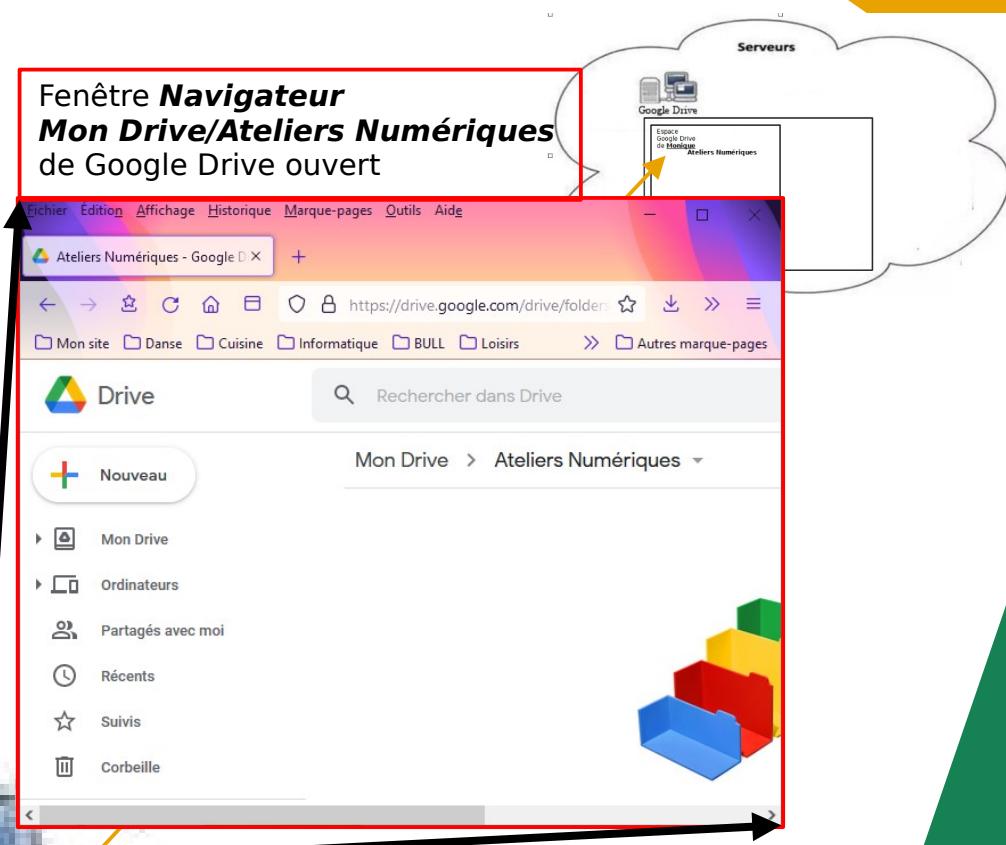
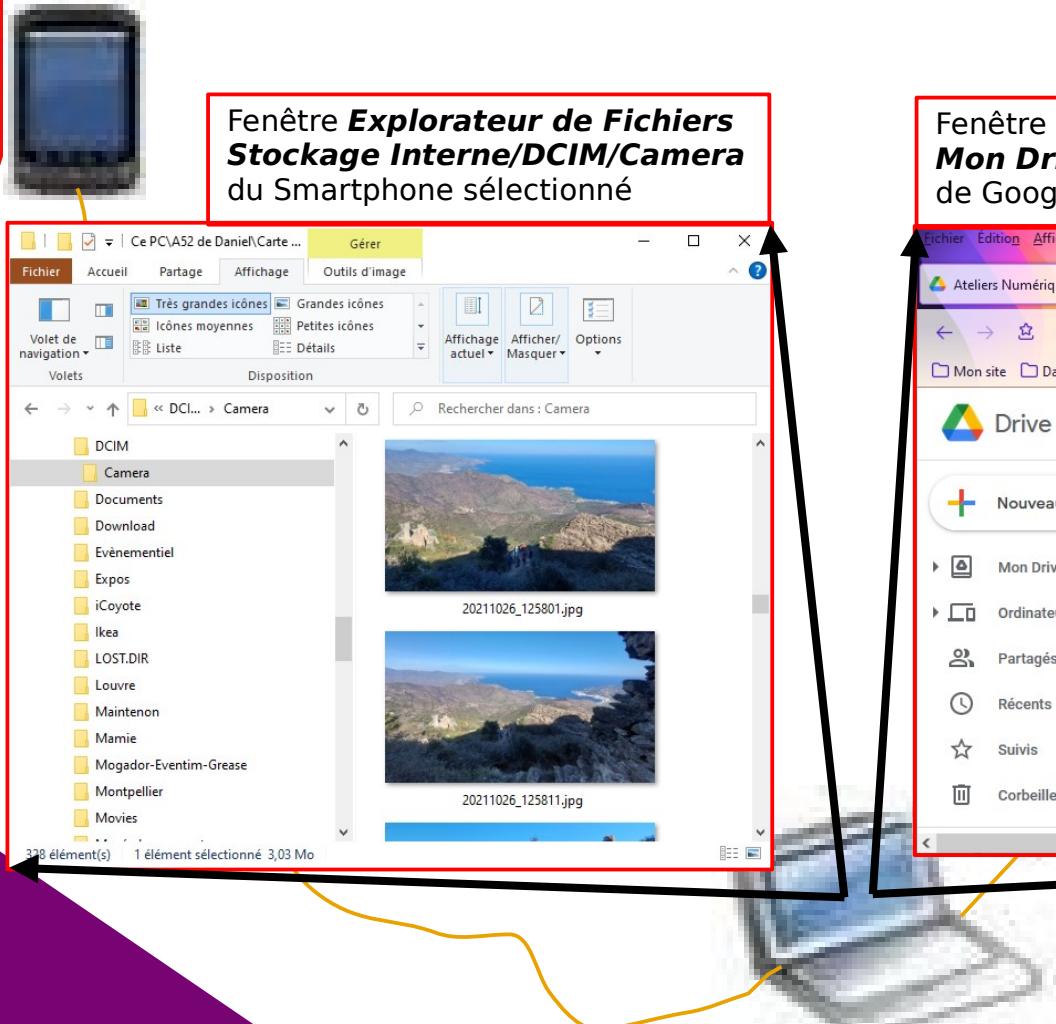


# Schématiquement



# Cas 1

## Transfert des fichiers par copie avec la souris (drag and drop)

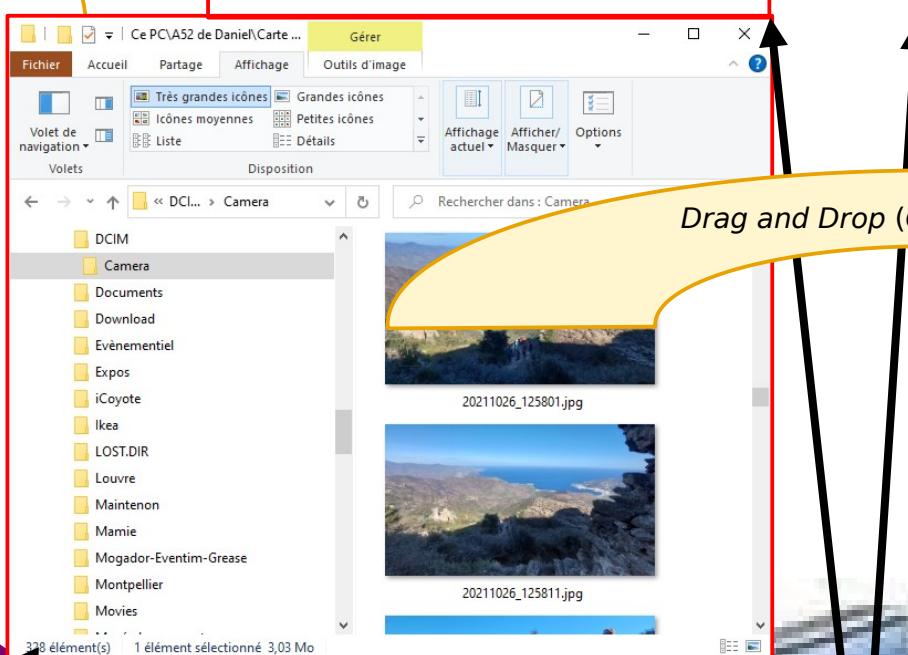


# Cas 1

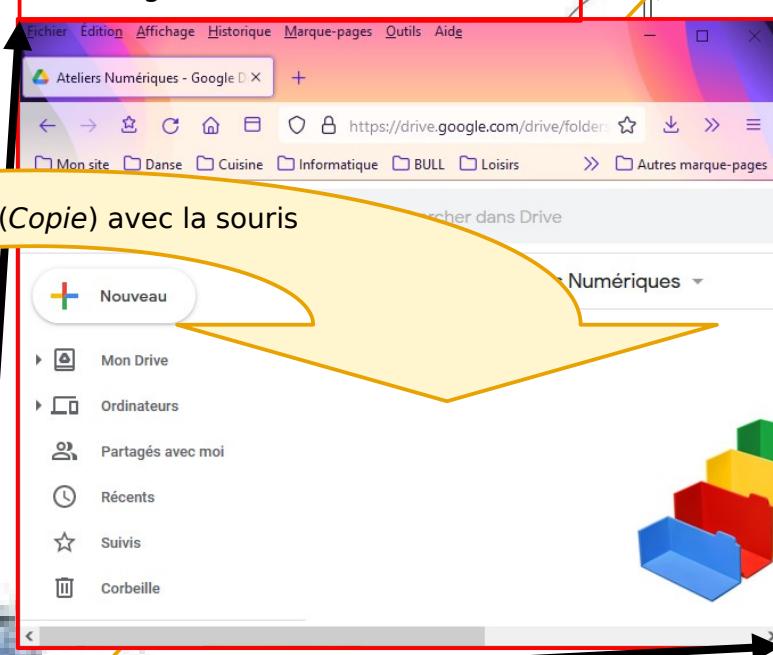
## Transfert des fichiers par copie avec la souris (drag and drop)



Fenêtre **Explorateur de Fichiers Stockage Interne/DCIM/Camera** du Smartphone sélectionné



Fenêtre **Navigateur Mon Drive/Ateliers Numériques** de Google Drive ouvert



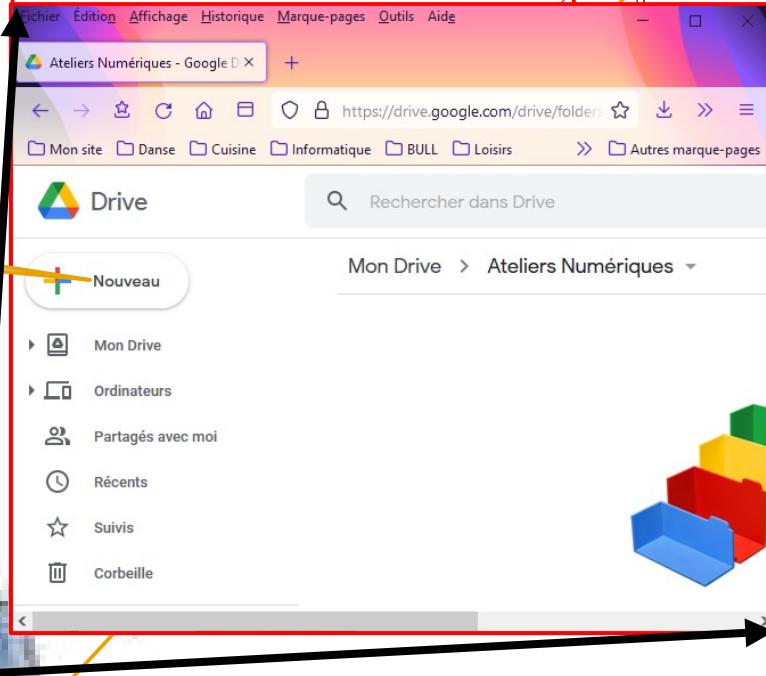
## Cas 2

### Importation des fichiers depuis la fenêtre Google Drive



1. Cliquer sur Nouveau

Fenêtre **Navigateur**  
**Mon Drive/Ateliers Numériques**  
de Google Drive ouvert



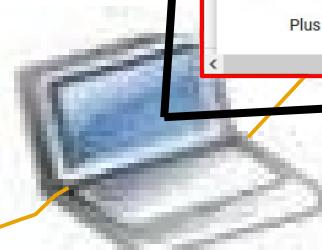
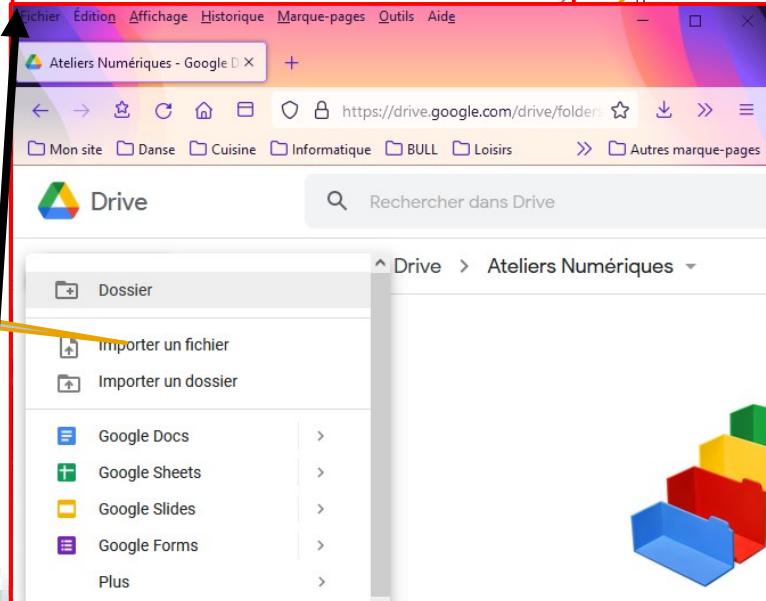
## Cas 2

# Importation des fichiers depuis la fenêtre Google Drive



2. Cliquer sur Importer

Fenêtre **Navigateur**  
**Mon Drive/Ateliers Numériques**  
de Google Drive ouvert

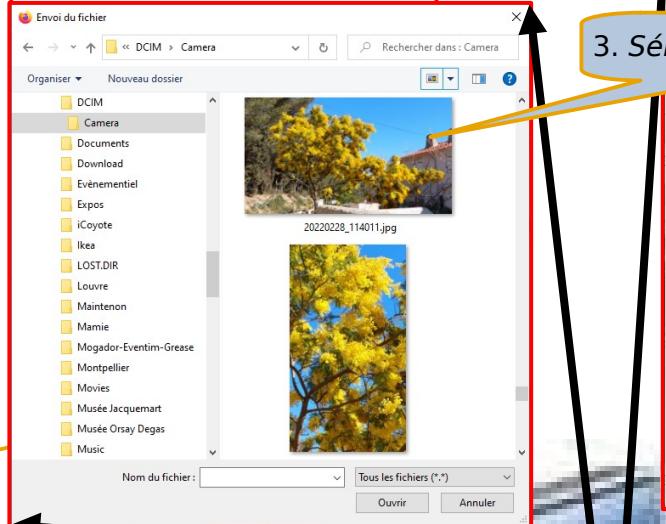


# Cas 2

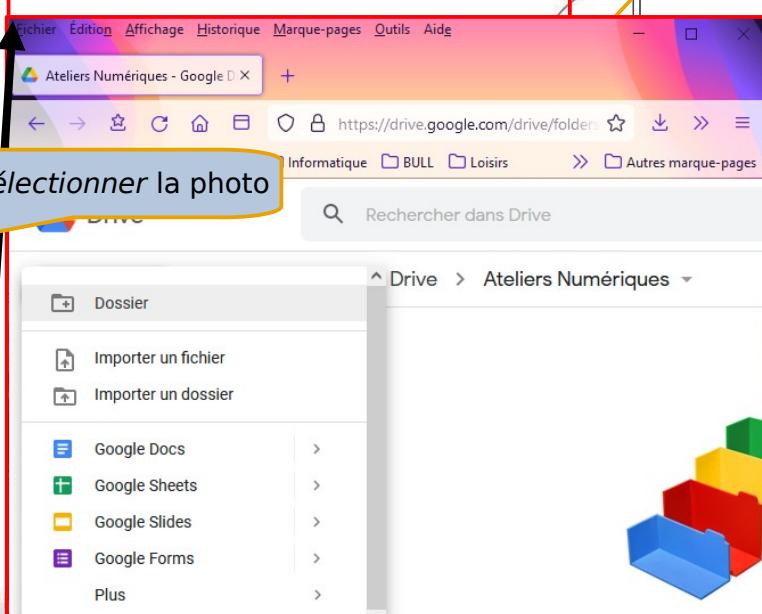
## Importation des fichiers depuis la fenêtre Google Drive



Une fenêtre **Explorateur de Fichiers** s'ouvre



Fenêtre **Navigateur Mon Drive/Ateliers Numériques** de Google Drive ouvert

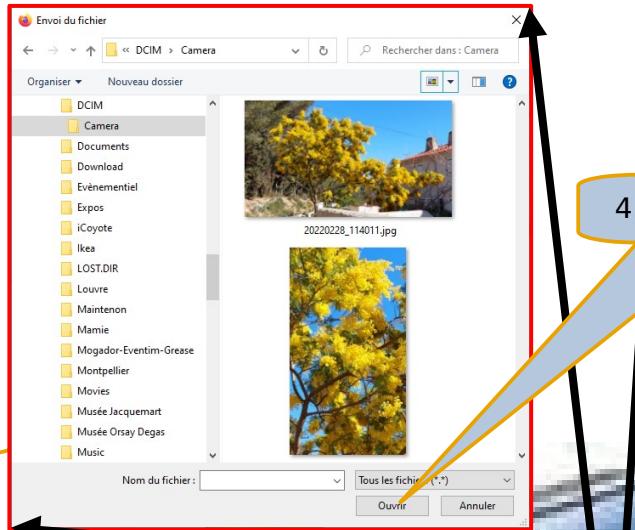


# Cas 2

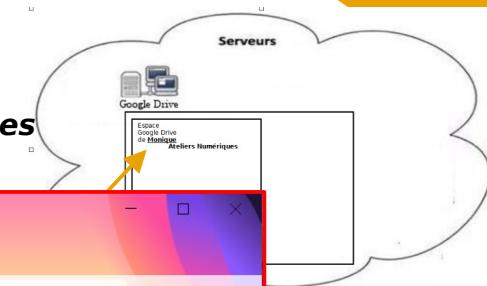
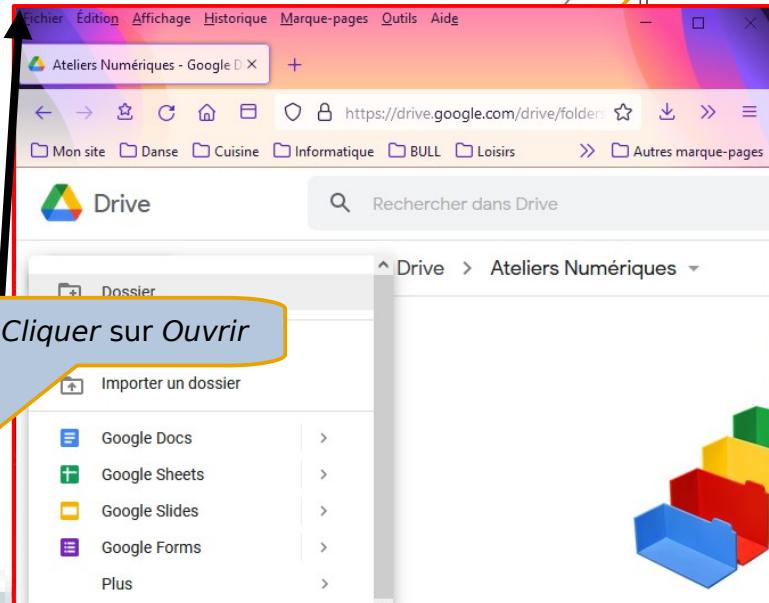
## Importation des fichiers depuis la fenêtre Google Drive



Une fenêtre **Explorateur de Fichiers** s'ouvre



4. Cliquer sur Ouvrir



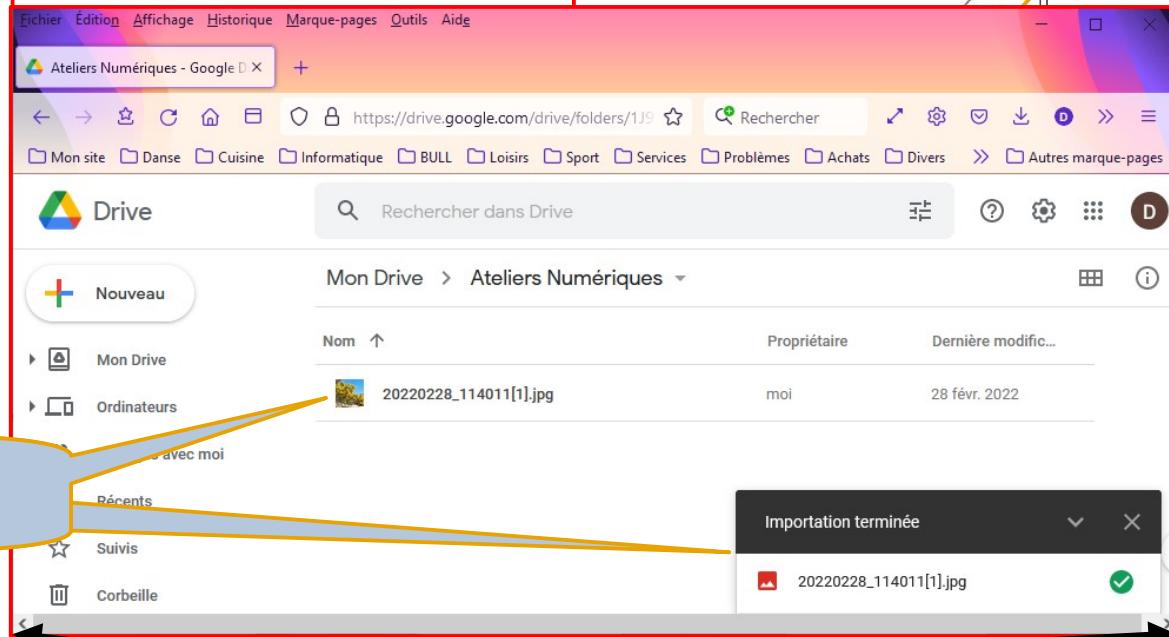
Fenêtre **Navigateur**  
**Mon Drive/Ateliers Numériques**  
de Google Drive ouvert

# Cas 2

## Importation des fichiers depuis la fenêtre Google Drive



Fenêtre **Navigateur**  
**Mon Drive/Ateliers Numériques**  
de Google Drive ouvert



Quand le fichier est transféré :  
Le fichier est visible dans le dossier  
Une fenêtre d'information s'affiche

# Bibliographie

- [lesnumeriques](#)
- [Biotechnologies Académie de Créteil](#)
- [Wikipedia](#)
  - [Google Drive](#)
  - [Microsoft OneDrive](#)